

## FORMATION EXCEL 2013, PERFECTIONNEMENT NIVEAU INTERMÉDIAIRE

Cette formation Microsoft Excel 2013 de niveau intermédiaire (perfectionnement) sur 2 jours vous permettra d'assimiler les fonctions avancées du logiciel afin de les solliciter pour la gestion et l'analyse de vos données. À terme, vous serez donc capable d'effectuer des analyses de façon optimisée, d'utiliser des filtres trier les données, d'exploiter des données provenant d'autres applications qu'Excel ou encore d'optimiser la recherche d'informations au sein de vos données

### PROGRAMME

#### 1/ Savoir effectuer une analyse rapide de tableau sous Excel

- Appréhender la mise en forme conditionnelle
- Réaliser des graphiques
- Calculer des totaux : Somme, Moyenne, Nbv...l...
- Distinguer un tableau simple d'un tableau croisé dynamique
- Appréhender les graphiques Sparklines

#### 2/ Extraire des données à l'aide des filtres Excel

- Les filtres élaborés pour extraire des données sous plusieurs critères
- Savoir déplacer le résultat vers une autre feuille
- Être capable d'éliminer des doublons dans une liste de données

#### 3/ Effectuer des calculs statistiques sur une base de données

- Savoir nommer une base de données
- Effectuer des calculs statistiques sur des données groupées

#### 4/ Utiliser Query pour exploiter des bases de données d'autres applications

- Savoir effectuer l'ouverture de Query via Excel
- Effectuer le tri et filtrage de fichiers venant de Access
- Savoir renvoyer les données dans Excel

PRIX (INTER-ENTREPRISE) : 595 euros

2 jours

←→ IU274

Vous souhaitez organiser  
cette formation dans vos locaux ?

**Demandez Houily au  
01 42 62 91 86**

### OBJECTIFS

- Se servir de filtres avancés pour l'extraction de données ou l'élimination de doublons
- Associer des données avec le module Query ou par les diverses fonctions de recherches
- Savoir réaliser des tableaux de synthèse pour une analyse efficace des informations
- Mettre en relief des données grâce aux icônes ou couleurs : Mise en forme conditionnelle
- Imposer des saisies en réalisant des listes déroulantes : Validation des données

### PRE-REQUIS

- Maîtriser les fonctionnalités de base d'Excel
- Il est préférable d'avoir suivi une formation de type : Excel 2013 : Les fondamentaux

### PUBLIC CONCERNE

- Utilisateurs avertis d'Excel désirant maîtriser les fonctions avancées pour exploiter des données
- Personne exploitant des bases de données d'Excel

### DATES INTER-ENTREPRISES

A distance

03/05/2021, 11/10/2021,

Paris

03/05/2021, 11/10/2021,

Si vous souhaitez organiser cette formation a une autre date contactez-nous.

## NOUS CONTACTER

**AGORATIC**

21 rue Louise Weiss  
75013 Paris

Tel : 01 84 17 44 76

Tel : 01 42 62 91 86

[www.openska.com](http://www.openska.com)



## **5/ Réalisation de tableaux de synthèse : les tableaux croisés dynamiques**

- Astuces pour la création de TCD
- Réaliser un tableau de synthèse pour l'analyse de données d'une base
- Réorganiser les données dans un tableau
- Savoir regrouper des informations de type texte, date ou numérique
- Segmenter de façon chronologique
- Effectuer le calcul d'une répartition
- Savoir modifier un calcul de moyenne ou pourcentage
- Réaliser une formule personnalisée : champ ou élément calculé
- Être capable d'actualiser des données
- Effectuer un tri de données pour un tableau croisé dynamique
- Savoir mettre en forme de façon conditionnelle
- Établir une relation entre deux tables sous forme de tableau croisé
- Changer un tableau croisé dynamique en graphique

## **6/ Modifier des données d'une base provenant d'autres applications**

- Effectuer un remplissage instantané
- La répartition de données d'une cellule dans différentes colonnes
- Affichage du contenu d'une cellule en majuscule ou minuscule
- Distinguer une majuscule d'une minuscule avec la fonction Exact
- Prélever des caractères du contenu d'une cellule
- La concaténation : rassembler plusieurs cellules en une seule
- La fonction suppresspace pour enlever les espaces dans une cellule
- Effectuer une conversion de valeur en format texte ou nombre (Cnum)
- La fonction NbCar pour compter le nombre de caractères dans une chaîne
- Pouvoir afficher une valeur numérique tout en respectant un format texte
- Les fonctions Cherche et Trouve pour effectuer une recherche

## **7/ Savoir mettre en avant des données dans une base**

- Adapter la mise en forme au contenu des cellules
- Savoir placer plusieurs règles pour une même zone
- Attribuer une mise en forme aux cellules en fonction du résultat

## **8/ Savoir limiter les erreurs et simplifier la saisie dans une base de données**

- Établir une liste déroulante pour la saisie d'informations redondantes
- Limiter les erreurs de saisie en choisissant des critères de validation
- Affichage des valeurs non valides dans une zone précise
- Savoir éviter la saisie de doublons au sein d'une zone

## **9/ Effectuer un calcul exact entre deux dates**

- Appréhender la fonction datedif

## **10/ Optimisation de la recherche d'informations sur Excel**

- Se servir de la fonction Recherche
- Effectuer une recherche à partir d'un critère avec RECHERCHEV()
- Afficher des erreurs dans une cellule : Estna et Esterreur
- Réaliser une liste déroulante combinée via la fonction de RechercheV
- Connaître la position d'un élément dans une liste avec la fonction Equiv
- Savoir renvoyer une référence ou valeur à l'intersection d'une ligne ou colonne

## CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTES

En préambule notez que pour tout ce qui attrait à de la formation la marque AGORATIC appartient à la société Openska.

### PRESTATION DE SERVICES

Dans le cas d'une formation sur site, et à défaut de convention particulière, la société Openska n'est pas tenue d'effectuer l'installation des produits. En cas de demande de la part du client, ces prestations seront facturées au tarif journalier de formation en vigueur à la date de la commande.

### PRIX ET CONDITIONS DE PAIEMENT

Nos prix sont établis hors taxes. La facture est adressée au client après exécution de la prestation.

Celle-ci peut être adressée directement à un organisme de gestion de ses fonds de formation sous réserve qu'un bon de commande de la part de cet organisme soit adressé à Openska au moins deux semaines avant le début de la prestation. Cette disposition ne dispense pas le client d'adresser un bon de commande à Openska. En cas de non règlement par l'organisme de gestion des fonds de formation du client, quelle qu'en soit la cause, la facture devient exigible auprès du client. Tout stage commencé est considéré comme dû dans son intégralité.

### RÈGLEMENT

Le règlement des factures peut s'effectuer :

- par chèque
- par virement bancaire :

**HSCBC France**  
Établissement 30056  
Code guichet 00915  
Compte 09150035179  
Clé 60

en indiquant le numéro de(s) facture(s).

Les factures sont payables à réception, net sauf autre échéance indiquée sur la facture. Tout retard de paiement par rapport à cette échéance entraînera de plein droit : des frais financiers de 1,5% par mois au prorata temporis, l'application d'une clause pénale égale à 20% du prix de vente hors taxes, l'exigibilité immédiate des factures non échues.

Openska se réserve le droit de suspendre ou d'annuler les prestations en cours, sans pouvoir donner lieu à des dommages et intérêts pour le client. Tous droits et taxes applicables sont facturés en sus, conformément aux lois et règlements en vigueur. L'attestation de stage est jointe à la facture.

### CONVENTION DE FORMATION

Une convention de formation standard peut être adressée sur simple demande de la part du client.

### CONVOICATIONS

Openska ne peut être tenue responsable de la non réception de la convocation quels qu'en soient le ou les destinataires chez le client, notamment en cas d'absence du ou des stagiaires à la formation. Dans le doute, il appartient au client de s'assurer de l'inscription de ses stagiaires et de leur présence à la formation.

### ANNULATION, ABSENCE REPORT D'INSCRIPTION

Toute annulation d'inscription doit être signalée par téléphone et confirmée par écrit.

- Une annulation intervenant plus de deux semaines avant le début du stage ne donnera lieu à aucune facturation.
- Une annulation intervenant entre une et deux semaines avant le début du stage donne lieu à la facturation au Client de 50% du coût de la totalité du stage.
- Une annulation intervenant moins d'une semaine avant le début du stage donne lieu à la facturation de la totalité du coût du stage.

Un report intervenant moins de deux semaines avant le début du stage est considéré comme une annulation. En cas d'absence du stagiaire, la prestation commandée sera facturée en totalité.

### ANNULATION D'UN STAGE

Openska se réserve la possibilité d'annuler tout stage interentreprises en cas de manque de participants, de problème d'approvisionnement de supports de stage ou de problème technique et ce sans aucun dédommagement. Dans ce cas, les stagiaires seront prévenus au moins une semaine avant le début du stage et leur inscription automatiquement reportée à la session suivante.

### RESPONSABILITÉ

Sauf faute lourde, la société Openska limite sa responsabilité au montant des prestations fournies. Concernant le passage de tous les types de tests de certifications, la société Openska dégage toute responsabilité en cas de problème, notamment d'ordre technique.

### ATTRIBUTION DES COMPÉTENCES, LITIGES

L'élection de domicile est faite par Openska à son siège social. Les parties s'efforceront de résoudre à l'amiable tout différend susceptible d'intervenir entre elles à l'occasion de l'interprétation ou de l'exécution du contrat.

A défaut d'accord amiable, le différend sera soumis au Tribunal de Commerce de Paris, appliquant la loi française.

### PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE

L'utilisation des documents remis lors des stages est soumise aux articles 40 et 41 de la loi du 11 mars 1957. Aux termes de l'article 40 de la loi du 11 mars 1957 "toute représentation ou reproduction intégrale ou partielle faite sans le consentement de l'auteur ou ses ayants-droit ou ayants-cause est illicite". L'article 41 de la même loi n'autorise que "les copies ou reproductions destinées à une utilisation collective" et "les analyses et courtes citations, sous réserve que soient indiqués clairement le nom de l'auteur et la source". Toute représentation ou reproduction, par quelque procédé que ce soit, ne respectant pas la législation en vigueur constituerait une contrefaçon sanctionnée par les articles 425 et 429 du Code Pénal. La responsabilité du client serait engagée si un usage non autorisé était fait de ces logiciels ou supports de stage. L'exportation de certains produits peut être soumise à des réglementations spécifiques françaises ainsi qu'à celles établies par le Département du Commerce des Etats-Unis. Toute exportation effectuée en violation de ces réglementations est interdite. Il appartient au client de se conformer à l'ensemble des réglementations applicables en ce domaine.



ORGANISME DE FORMATION RÉFÉRENCÉ SOUS LE NUMÉRO : 117 555 432 75