

FORMATION WINDOWS SERVER 2012 : SE PRÉPARER à LA CERTIFICATION MCSA

Cette formation sur 5 jours à Windows Server 2012 a pour principal objectif de mettre à jour vos compétences et connaissances sur le serveur afin que vous soyez préparé au mieux au passage de la certification MSCA. À terme, vous maîtriserez l'ensemble des principes clés permettant une mise en oeuvre optimale de Microsoft Windows Server 2012

PROGRAMME

1/ Pouvoir installer et configurer des serveurs Windows Server 2012

- Pouvoir installer Windows Server 2012
- Configurer Windows Server 2012
- Configurer le système pour une administration à distance

2/ Surveiller et maintenir des serveurs Windows Server 2012

- Appréhender les différents outils de surveillance
- Déployer Windows Backup
- Connaître les procédures de restauration du système et des données

3/ Utiliser PowerShell pour administrer Windows Server 2012

- Démarrer avec PowerShell 3.0
- Savoir administrer Active Directory Domain Services via PowerShell 3.0
- Savoir administrer le système avec PowerShell 3.0

4/ Être capable de gérer le stockage

- Visualiser les nouvelles fonctionnalités de la version 2012
- Internet Small Computer System Interface : Configurer iSCSI
- Comprendre le concept de Storage Spaces
- BranchCache : optimisation de la bande passante des réseaux

5/ Appréhender les divers services réseau

- Visualiser les améliorations de DHCP et DNS
- Savoir gérer des adresses IP
- Network Access Protection : démarrer avec NAP
- Déployer NAP

6/ Savoir mettre en place Direct Access

- Introduction à Direct Access
- Configurer les différents composants de DA

7/ Appréhender les différents Clusters

- Démarrer avec les Clusters
- Mettre en oeuvre un cluster de basculement
- Configurer des services haute-disponibilité et des applications
- Savoir maintenir des clusters
- Déployer un cluster multisite

NOUS CONTACTER

AGORATIC
21 rue Louise Weiss
75013 Paris

Tel : 01 84 17 44 76
Tel : 01 42 62 91 86
www.openska.com

PRIX (INTER-ENTREPRISE) : 2450 euros

5 jours

M20417

Vous souhaitez organiser cette formation dans vos locaux ?

**Demandez Houily au
01 42 62 91 86**

OBJECTIFS

- Maîtriser l'installation et la configuration de Microsoft Windows Server 2012
- Savoir utiliser les nouveaux outils de Windows Server 2012
- Être capable de mesurer et d'optimiser les performances des systèmes
- Exploiter au maximum les stratégies réseau
- Assurer la conformité des postes de travail avec les exigences de sécurité d'entreprise
- Savoir améliorer la sécurité par la réduction de l'exposition des serveurs
- Exploiter l'ensemble des possibilités offertes par la virtualisation et le stockage

PRE-REQUIS

- Avoir une certaine expérience en administration Windows Server 2008
- Posséder des connaissances en TCP/IP et Active Directory
- Maîtriser l'installation et la configuration de Windows 7 ou XP

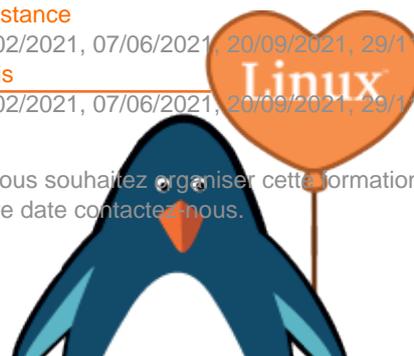
PUBLIC CONCERNE

- Administrateur Windows Server 2008
- Exploitant
- Titulaire d'une certification MCITP (Microsoft Certified IT Professional)

DATES INTER-ENTREPRISES

A distance
08/02/2021, 07/06/2021, 20/09/2021, 29/11/2021,
Paris
08/02/2021, 07/06/2021, 20/09/2021, 29/11/2021,

Si vous souhaitez organiser cette formation à une autre date contactez-nous.



8/ Appréhender le concept de Hyper-V

- Configurer des serveurs Hyper-V
- Savoir configurer le stockage
- Configurer le réseau
- Être capable de configurer des machines virtuelles

9/ Appréhender les clusters de serveurs Hyper-V

- Hyper-V Replicas : le concept de machines virtuelles répliquées
- Configurer un cluster pour Hyper-V
- Manipuler les machines virtuelles haute disponibilité

10/ La gouvernance des données avec Dynamic Access Control

- Démarrer avec DAC
- Mettre en place le déploiement de DAC
- Savoir configurer DAC

11/ Appréhender AD DS : Active Directory Domain Services

- Savoir déployer des contrôleurs de domaine
- Configurer des contrôleurs de domaine
- Gérer les différents comptes de services
- Assimiler les diverses stratégies de groupe
- Assurer la maintenance de AD DS

12/ Active Directory Federation Services

- Démarrer avec ADFS
- Déployer AD FS
- Se servir de ADFS en utilisation interne
- Présentation d'un scénario de déploiement B2B

CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTES

En préambule notez que pour tout ce qui attrait à de la formation la marque AGORATIC appartient à la société Openska.

PRESTATION DE SERVICES

Dans le cas d'une formation sur site, et à défaut de convention particulière, la société Openska n'est pas tenue d'effectuer l'installation des produits. En cas de demande de la part du client, ces prestations seront facturées au tarif journalier de formation en vigueur à la date de la commande.

PRIX ET CONDITIONS DE PAIEMENT

Nos prix sont établis hors taxes. La facture est adressée au client après exécution de la prestation.

Celle-ci peut être adressée directement à un organisme de gestion de ses fonds de formation sous réserve qu'un bon de commande de la part de cet organisme soit adressé à Openska au moins deux semaines avant le début de la prestation. Cette disposition ne dispense pas le client d'adresser un bon de commande à Openska. En cas de non règlement par l'organisme de gestion des fonds de formation du client, quelle qu'en soit la cause, la facture devient exigible auprès du client. Tout stage commencé est considéré comme dû dans son intégralité.

RÈGLEMENT

Le règlement des factures peut s'effectuer :

- par chèque
- par virement bancaire :

HSCBC France
Établissement 30056
Code guichet 00915
Compte 09150035179
Clé 60

en indiquant le numéro de(s) facture(s).

Les factures sont payables à réception, net sauf autre échéance indiquée sur la facture. Tout retard de paiement par rapport à cette échéance entraînera de plein droit : des frais financiers de 1,5% par mois au prorata temporis, l'application d'une clause pénale égale à 20% du prix de vente hors taxes, l'exigibilité immédiate des factures non échues.

Openska se réserve le droit de suspendre ou d'annuler les prestations en cours, sans pouvoir donner lieu à des dommages et intérêts pour le client. Tous droits et taxes applicables sont facturés en sus, conformément aux lois et règlements en vigueur. L'attestation de stage est jointe à la facture.

CONVENTION DE FORMATION

Une convention de formation standard peut être adressée sur simple demande de la part du client.

CONVOICATIONS

Openska ne peut être tenue responsable de la non réception de la convocation quels qu'en soient le ou les destinataires chez le client, notamment en cas d'absence du ou des stagiaires à la formation. Dans le doute, il appartient au client de s'assurer de l'inscription de ses stagiaires et de leur présence à la formation.

ANNULATION, ABSENCE REPORT D'INSCRIPTION

Toute annulation d'inscription doit être signalée par téléphone et confirmée par écrit.

- Une annulation intervenant plus de deux semaines avant le début du stage ne donnera lieu à aucune facturation.
- Une annulation intervenant entre une et deux semaines avant le début du stage donne lieu à la facturation au Client de 50% du coût de la totalité du stage.
- Une annulation intervenant moins d'une semaine avant le début du stage donne lieu à la facturation de la totalité du coût du stage.

Un report intervenant moins de deux semaines avant le début du stage est considéré comme une annulation. En cas d'absence du stagiaire, la prestation commandée sera facturée en totalité.

ANNULATION D'UN STAGE

Openska se réserve la possibilité d'annuler tout stage interentreprises en cas de manque de participants, de problème d'approvisionnement de supports de stage ou de problème technique et ce sans aucun dédommagement. Dans ce cas, les stagiaires seront prévenus au moins une semaine avant le début du stage et leur inscription automatiquement reportée à la session suivante.

RESPONSABILITÉ

Sauf faute lourde, la société Openska limite sa responsabilité au montant des prestations fournies. Concernant le passage de tous les types de tests de certifications, la société Openska dégage toute responsabilité en cas de problème, notamment d'ordre technique.

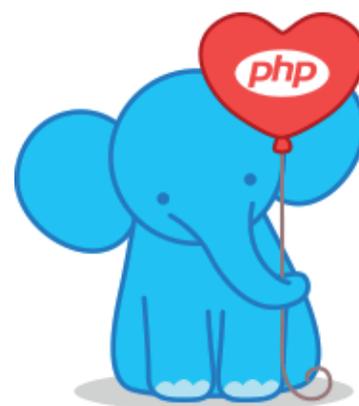
ATTRIBUTION DES COMPÉTENCES, LITIGES

L'élection de domicile est faite par Openska à son siège social. Les parties s'efforceront de résoudre à l'amiable tout différend susceptible d'intervenir entre elles à l'occasion de l'interprétation ou de l'exécution du contrat.

A défaut d'accord amiable, le différend sera soumis au Tribunal de Commerce de Paris, appliquant la loi française.

PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE

L'utilisation des documents remis lors des stages est soumise aux articles 40 et 41 de la loi du 11 mars 1957. Aux termes de l'article 40 de la loi du 11 mars 1957 "toute représentation ou reproduction intégrale ou partielle faite sans le consentement de l'auteur ou ses ayants-droit ou ayants-cause est illicite". L'article 41 de la même loi n'autorise que "les copies ou reproductions destinées à une utilisation collective" et "les analyses et courtes citations, sous réserve que soient indiqués clairement le nom de l'auteur et la source". Toute représentation ou reproduction, par quelque procédé que ce soit, ne respectant pas la législation en vigueur constituerait une contrefaçon sanctionnée par les articles 425 et 429 du Code Pénal. La responsabilité du client serait engagée si un usage non autorisé était fait de ces logiciels ou supports de stage. L'exportation de certains produits peut être soumise à des réglementations spécifiques françaises ainsi qu'à celles établies par le Département du Commerce des Etats-Unis. Toute exportation effectuée en violation de ces réglementations est interdite. Il appartient au client de se conformer à l'ensemble des réglementations applicables en ce domaine.



ORGANISME DE FORMATION RÉFÉRENCÉ SOUS LE NUMÉRO : 117 555 432 75