

FORMATION MÉTHODES AGILES ET GESTION DE PROJETS

La formation Méthodes agiles : Gestion de projets sur 2 jours a pour objectif de vous familiariser avec l'ensemble des méthodes agiles offertes par le marché, afin d'en mesurer leurs enjeux, atouts et apports au sein de la gestion de projet. À terme, vous connaîtrez l'ensemble des bonnes pratiques à déployer au sein de vos projets pour les piloter de façon efficace et optimiser leur déroulement

PROGRAMME

1/ Méthodes agiles : Introduction générale

- Appréhender ces approches plus adaptées aux nouvelles technologies
- Méthodes agiles, vue d'ensemble : Scrum, FDD, ASD, Crystal Clear, XP...

2/ Extreme programming : Enjeux et concept

- Les pratiques clés du développement : optimiser la qualité des produits
- Appréhender le contexte d'utilisation de la méthode
- Déployer les conditions de réussite : mesurer leurs apports
- Processus projet continu : conception, validation, intégration
- Rétroaction constante : piloter par les tests, planifier par les scénarios clients...
- Évaluer les charges et délais : estimer scénarios et vélocité individuelle et d'équipe
- Visualiser les différents acteurs : rôles et responsabilités

PRIX (INTER-ENTREPRISE) : 1390 euros

🕒 2 jours

↔️ MG737

Vous souhaitez organiser
cette formation dans vos locaux ?

**Demandez Houilly au
01 42 62 91 86**

OBJECTIFS

- Se familiariser avec les méthodes agiles pour la gestion de projets informatiques
- Déployer les méthodes agiles pour maîtriser les délais, coûts et la production
- Avoir un panorama des diverses méthodes agiles existantes

PRE-REQUIS

- Aucun prérequis n'est nécessaire

PUBLIC CONCERNE

- Chef de projet
- Analyste
- Développeur

DATES INTER-ENTREPRISES

A distance

25/03/2021, 01/07/2021, 30/09/2021, 20/12/2021,
Paris

25/03/2021, 01/07/2021, 30/09/2021, 20/12/2021,
Lyon

08/04/2021, 02/11/2021,

Lille

24/06/2021, 16/12/2021,

Si vous souhaitez organiser cette formation a une autre date contactez-nous.

NOUS CONTACTER

AGORATIC

21 rue Louise Weiss
75013 Paris

Tel : 01 84 17 44 76

Tel : 01 42 62 91 86

www.openska.com



3/ La méthode Scrum : Concept, enjeux et atouts

- Les grands principes de la méthode
- Connaître les différents acteurs et rôles : Product Owner et ScrumMaster
- Appréhender le backlog produit : liste priorisée d'exigences
- Appréhender les stories : répondre à un but métier
- Appréhender les features : leur lien avec les stories
- Comprendre le backlog du sprint
- Visualiser les différents types de tâches
- Évaluer la taille des stories : planning poker
- Évaluer la charge : vélocité et capacité de l'équipe
- Savoir planifier une release
- Savoir planifier un sprint
- Utiliser la revue pour générer un feedback
- La rétrospective pour améliorer la performance de l'équipe.
- Planifier de façon journalière Scrum
- Établir le plan de release
- Effectuer un suivi : burndown chart de release et de sprint
- Fini de release et sprint : définition
- Effectuer des tests d'acceptation
- Adapter Scrum au contexte
- Appréhender Scrum et la sous-traitance
- Connaître les différents outils clés
- Être capable d'assurer la transition vers Scrum

4/ Intégration logicielle : Concept et enjeux

- Les principes de programmation : conception simple, remaniement, tests...
- La collaboration : programmer en binôme, responsabilité collective du code...

5/ La méthode RAD : Rapid Applicative Development

- RAD : au commencement des méthodes agiles
- Connaître les concepts de base : time box, démarche participative, acteurs
- La méthode DSDM : évolution de RAD

6/ Bilan sur les méthodes agiles

- Réponses agiles apportées aux risques projets
- Facteurs de succès rattachés à un projet agile

CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTES

En préambule notez que pour tout ce qui attrait à de la formation la marque AGORATIC appartient à la société Openska.

PRESTATION DE SERVICES

Dans le cas d'une formation sur site, et à défaut de convention particulière, la société Openska n'est pas tenue d'effectuer l'installation des produits. En cas de demande de la part du client, ces prestations seront facturées au tarif journalier de formation en vigueur à la date de la commande.

PRIX ET CONDITIONS DE PAIEMENT

Nos prix sont établis hors taxes. La facture est adressée au client après exécution de la prestation.

Celle-ci peut être adressée directement à un organisme de gestion de ses fonds de formation sous réserve qu'un bon de commande de la part de cet organisme soit adressé à Openska au moins deux semaines avant le début de la prestation. Cette disposition ne dispense pas le client d'adresser un bon de commande à Openska. En cas de non règlement par l'organisme de gestion des fonds de formation du client, quelle qu'en soit la cause, la facture devient exigible auprès du client. Tout stage commencé est considéré comme dû dans son intégralité.

RÈGLEMENT

Le règlement des factures peut s'effectuer :

- par chèque
- par virement bancaire :

HSCBC France
Établissement 30056
Code guichet 00915
Compte 09150035179
Clé 60

en indiquant le numéro de(s) facture(s).

Les factures sont payables à réception, net sauf autre échéance indiquée sur la facture. Tout retard de paiement par rapport à cette échéance entraînera de plein droit : des frais financiers de 1,5% par mois au prorata temporis, l'application d'une clause pénale égale à 20% du prix de vente hors taxes, l'exigibilité immédiate des factures non échues.

Openska se réserve le droit de suspendre ou d'annuler les prestations en cours, sans pouvoir donner lieu à des dommages et intérêts pour le client. Tous droits et taxes applicables sont facturés en sus, conformément aux lois et règlements en vigueur. L'attestation de stage est jointe à la facture.

CONVENTION DE FORMATION

Une convention de formation standard peut être adressée sur simple demande de la part du client.

CONVOICATIONS

Openska ne peut être tenue responsable de la non réception de la convocation quels qu'en soient le ou les destinataires chez le client, notamment en cas d'absence du ou des stagiaires à la formation. Dans le doute, il appartient au client de s'assurer de l'inscription de ses stagiaires et de leur présence à la formation.

ANNULATION, ABSENCE REPORT D'INSCRIPTION

Toute annulation d'inscription doit être signalée par téléphone et confirmée par écrit.

- Une annulation intervenant plus de deux semaines avant le début du stage ne donnera lieu à aucune facturation.
- Une annulation intervenant entre une et deux semaines avant le début du stage donne lieu à la facturation au Client de 50% du coût de la totalité du stage.
- Une annulation intervenant moins d'une semaine avant le début du stage donne lieu à la facturation de la totalité du coût du stage.

Un report intervenant moins de deux semaines avant le début du stage est considéré comme une annulation. En cas d'absence du stagiaire, la prestation commandée sera facturée en totalité.

ANNULATION D'UN STAGE

Openska se réserve la possibilité d'annuler tout stage interentreprises en cas de manque de participants, de problème d'approvisionnement de supports de stage ou de problème technique et ce sans aucun dédommagement. Dans ce cas, les stagiaires seront prévenus au moins une semaine avant le début du stage et leur inscription automatiquement reportée à la session suivante.

RESPONSABILITÉ

Sauf faute lourde, la société Openska limite sa responsabilité au montant des prestations fournies. Concernant le passage de tous les types de tests de certifications, la société Openska dégage toute responsabilité en cas de problème, notamment d'ordre technique.

ATTRIBUTION DES COMPÉTENCES, LITIGES

L'élection de domicile est faite par Openska à son siège social. Les parties s'efforceront de résoudre à l'amiable tout différend susceptible d'intervenir entre elles à l'occasion de l'interprétation ou de l'exécution du contrat.

A défaut d'accord amiable, le différend sera soumis au Tribunal de Commerce de Paris, appliquant la loi française.

PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE

L'utilisation des documents remis lors des stages est soumise aux articles 40 et 41 de la loi du 11 mars 1957. Aux termes de l'article 40 de la loi du 11 mars 1957 "toute représentation ou reproduction intégrale ou partielle faite sans le consentement de l'auteur ou ses ayants-droit ou ayants-cause est illicite". L'article 41 de la même loi n'autorise que "les copies ou reproductions destinées à une utilisation collective" et "les analyses et courtes citations, sous réserve que soient indiqués clairement le nom de l'auteur et la source". Toute représentation ou reproduction, par quelque procédé que ce soit, ne respectant pas la législation en vigueur constituerait une contrefaçon sanctionnée par les articles 425 et 429 du Code Pénal. La responsabilité du client serait engagée si un usage non autorisé était fait de ces logiciels ou supports de stage. L'exportation de certains produits peut être soumise à des réglementations spécifiques françaises ainsi qu'à celles établies par le Département du Commerce des Etats-Unis. Toute exportation effectuée en violation de ces réglementations est interdite. Il appartient au client de se conformer à l'ensemble des réglementations applicables en ce domaine.



ORGANISME DE FORMATION RÉFÉRENCÉ SOUS LE NUMÉRO : 117 555 432 75