

FORMATION MICROSOFT PROJECT 2013, GESTION DE PROJETS

La formation Microsoft Project 2013, gestion de projets sur 3 jours a pour objectif de vous rendre opérationnel en matière de gestion de projets avec Microsoft Project 2013. À terme, vous maîtriserez l'ensemble des concepts et outils clefs du logiciel de gestion de projet le plus utilisé au monde

PROGRAMME

1/ Microsoft Project 2013 : Présentation générale

- La gestion de projets : rappels sur la méthodologie
- Microsoft Project 2013 : présentation du logiciel
- Appréhender la nouvelle interface de la version 2013
- Maîtriser l'importation de données externes (ex: Excel)

2/ Réaliser un planning prévisionnel dans MS Project 2013

- Initialiser le projet
- Les calendriers : savoir les créer et manipuler
- Définir les dates de début et de fin
- Se familiariser avec les séquences de tâches
- Saisir et structurer les tâches
- Mettre en avant les liaisons entre tâches
- Prédécesseurs pilotant : appréhender le concept
- Successeurs entraînés : appréhender le concept
- Tâches récapitulatives : savoir les utiliser
- Tâches répétitives : savoir les utiliser
- Être capable de définir le chemin critique
- Trouver le chemin critique pour séquence de tâches
- Manipuler les différents paramètres du GANTT

3/ Savoir enregistrer de la planification initiale

- Enregistrer l'ensemble du projet
- Procéder à un enregistrement phase par phase du projet
- Enregistrer la planification intermédiaire

4/ Affichages sous Microsoft Project 2013

- Utiliser les tâches
- Se servir des ressources
- Réaliser le graphe des ressources
- Techniques de personnalisation
- Réaliser des affichages
- Se servir des affichages simples
- Se servir des affichages combinés

PRIX (INTER-ENTREPRISE) : 1650 euros

3 jours

CE713

Vous souhaitez organiser
cette formation dans vos locaux ?

**Demandez Houily au
01 42 62 91 86**

OBJECTIFS

- Obtenir une méthodologie pour planifier et suivre des projets
- Optimiser la gestion de ses projets avec Microsoft Project 2013
- Optimiser sa gestion du temps de suivi avec Microsoft Project 2013
- Déployer la gestion Multi projets dans Project 2013

PRE-REQUIS

- Avoir des connaissances de bases sur Windows
- Être familiarisé avec la planification et le suivi de projet

PUBLIC CONCERNE

- Chef de projet
- Membre de l'équipe projet

DATES INTER-ENTREPRISES

A distance

08/03/2021, 20/09/2021,

Paris

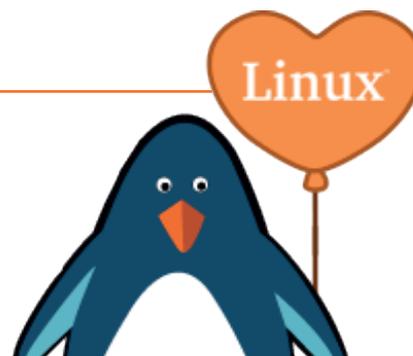
08/03/2021, 20/09/2021,

Si vous souhaitez organiser cette formation a une autre date contactez-nous.

NOUS CONTACTER

AGORATIC
21 rue Louise Weiss
75013 Paris

Tel : 01 84 17 44 76
Tel : 01 42 62 91 86
www.openska.com



5/ Effectuer le suivi du projet par la durée

- Visualiser le déroulement réel
- Savoir « Avancer » le projet
- Effectuer le suivi
- Mettre en place des dates de contraintes
- Mettre en place des échéances
- Comparer avec le planning initialement prévu
- Utiliser les courbes d'avancement
- Se servir des diagrammes pour effectuer le suivi
- Être capable de reporter une tâche
- Effectuer le fractionnement d'une tâche
- Procéder à l'affichage des marges totales

6/ Utiliser les tables de MSP 2013

- Effectuer un changement de table
- Procéder à la modification d'une table
- Appréhender les colonnes « indicateurs »
- Appréhender les colonnes « textes »
- Utiliser les différentes formules de calculs

7/ Déployer et manipuler un diagramme

- Utiliser une échelle de temps
- Mettre en forme les barres
- Utiliser les différents styles des barres
- Se servir du quadrillage

8/ Gérer ses données avec Microsoft Project 2013

- Effectuer le tri d'un planning
- Effectuer le filtrage du planning
- Procéder au regroupement des données

9/ Planning et calendrier : Savoir les imprimer

- Mettre en page : en-tête, pied de page et légende
- Savoir combiner l'affichage, la table et l'impression
- Impression de rapports Project standards
- Impression de rapports graphiques
- Impression du rapport d'avancement

10/ Administrer les ressources avec Project 2013

- Réaliser et paramétrer des ressources
- Appréhender les calendriers de ressources
- Maîtriser l'affectation de ressources
- Gérer le coût des ressources
- Procéder au partage des ressources communes
- Utiliser le planificateur d'équipe

11/ Maîtriser les coûts avec MSP 2013

- Affecter les coûts fixes
- Procéder à une étude et analyse des coûts

12/ Multi projets : Comprendre et déployer

- Réaliser un fichier de consolidations de projets
- Introduire un nouveau projet
- Effectuer des liaisons entre les projets

13/ Importer et exporter des données sur MSP

- Exportation vers Excel au travers du le mappage
- Exportation vers Excel au travers des rapports

CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTES

En préambule notez que pour tout ce qui attrait à de la formation la marque AGORATIC appartient à la société Openska.

PRESTATION DE SERVICES

Dans le cas d'une formation sur site, et à défaut de convention particulière, la société Openska n'est pas tenue d'effectuer l'installation des produits. En cas de demande de la part du client, ces prestations seront facturées au tarif journalier de formation en vigueur à la date de la commande.

PRIX ET CONDITIONS DE PAIEMENT

Nos prix sont établis hors taxes. La facture est adressée au client après exécution de la prestation.

Celle-ci peut être adressée directement à un organisme de gestion de ses fonds de formation sous réserve qu'un bon de commande de la part de cet organisme soit adressé à Openska au moins deux semaines avant le début de la prestation. Cette disposition ne dispense pas le client d'adresser un bon de commande à Openska. En cas de non règlement par l'organisme de gestion des fonds de formation du client, quelle qu'en soit la cause, la facture devient exigible auprès du client. Tout stage commencé est considéré comme dû dans son intégralité.

RÈGLEMENT

Le règlement des factures peut s'effectuer :

- par chèque
- par virement bancaire :

HSCBC France
Établissement 30056
Code guichet 00915
Compte 09150035179
Clé 60

en indiquant le numéro de(s) facture(s).

Les factures sont payables à réception, net sauf autre échéance indiquée sur la facture. Tout retard de paiement par rapport à cette échéance entraînera de plein droit : des frais financiers de 1,5% par mois au prorata temporis, l'application d'une clause pénale égale à 20% du prix de vente hors taxes, l'exigibilité immédiate des factures non échues.

Openska se réserve le droit de suspendre ou d'annuler les prestations en cours, sans pouvoir donner lieu à des dommages et intérêts pour le client. Tous droits et taxes applicables sont facturés en sus, conformément aux lois et règlements en vigueur. L'attestation de stage est jointe à la facture.

CONVENTION DE FORMATION

Une convention de formation standard peut être adressée sur simple demande de la part du client.

CONVOICATIONS

Openska ne peut être tenue responsable de la non réception de la convocation quels qu'en soient le ou les destinataires chez le client, notamment en cas d'absence du ou des stagiaires à la formation. Dans le doute, il appartient au client de s'assurer de l'inscription de ses stagiaires et de leur présence à la formation.

ANNULATION, ABSENCE REPORT D'INSCRIPTION

Toute annulation d'inscription doit être signalée par téléphone et confirmée par écrit.

- Une annulation intervenant plus de deux semaines avant le début du stage ne donnera lieu à aucune facturation.
- Une annulation intervenant entre une et deux semaines avant le début du stage donne lieu à la facturation au Client de 50% du coût de la totalité du stage.
- Une annulation intervenant moins d'une semaine avant le début du stage donne lieu à la facturation de la totalité du coût du stage.

Un report intervenant moins de deux semaines avant le début du stage est considéré comme une annulation. En cas d'absence du stagiaire, la prestation commandée sera facturée en totalité.

ANNULATION D'UN STAGE

Openska se réserve la possibilité d'annuler tout stage interentreprises en cas de manque de participants, de problème d'approvisionnement de supports de stage ou de problème technique et ce sans aucun dédommagement. Dans ce cas, les stagiaires seront prévenus au moins une semaine avant le début du stage et leur inscription automatiquement reportée à la session suivante.

RESPONSABILITÉ

Sauf faute lourde, la société Openska limite sa responsabilité au montant des prestations fournies. Concernant le passage de tous les types de tests de certifications, la société Openska dégage toute responsabilité en cas de problème, notamment d'ordre technique.

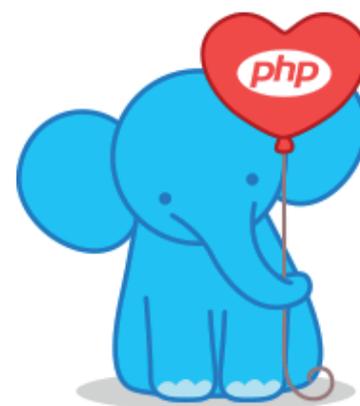
ATTRIBUTION DES COMPÉTENCES, LITIGES

L'élection de domicile est faite par Openska à son siège social. Les parties s'efforceront de résoudre à l'amiable tout différend susceptible d'intervenir entre elles à l'occasion de l'interprétation ou de l'exécution du contrat.

A défaut d'accord amiable, le différend sera soumis au Tribunal de Commerce de Paris, appliquant la loi française.

PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE

L'utilisation des documents remis lors des stages est soumise aux articles 40 et 41 de la loi du 11 mars 1957. Aux termes de l'article 40 de la loi du 11 mars 1957 "toute représentation ou reproduction intégrale ou partielle faite sans le consentement de l'auteur ou ses ayants-droit ou ayants-cause est illicite". L'article 41 de la même loi n'autorise que "les copies ou reproductions destinées à une utilisation collective" et "les analyses et courtes citations, sous réserve que soient indiqués clairement le nom de l'auteur et la source". Toute représentation ou reproduction, par quelque procédé que ce soit, ne respectant pas la législation en vigueur constituerait une contrefaçon sanctionnée par les articles 425 et 429 du Code Pénal. La responsabilité du client serait engagée si un usage non autorisé était fait de ces logiciels ou supports de stage. L'exportation de certains produits peut être soumise à des réglementations spécifiques françaises ainsi qu'à celles établies par le Département du Commerce des Etats-Unis. Toute exportation effectuée en violation de ces réglementations est interdite. Il appartient au client de se conformer à l'ensemble des réglementations applicables en ce domaine.



ORGANISME DE FORMATION RÉFÉRENCÉ SOUS LE NUMÉRO : 117 555 432 75