

FORMATION WINDOWS SERVER 2012 : INSTALLATION ET CONFIGURATION

Cette formation à l'installation et la configuration Windows Server 2012 vous permettra d'acquérir les connaissances et compétences de base concernant Microsoft Windows Server 2012 R2. À terme, vous serez capable de déployer une infrastructure Windows Server au sein d'un environnement réseau dans une entreprise

PROGRAMME

1/ Savoir déployer et gérer Windows Server 2012

- Introduction générale à Windows Server 2012 R2
- Appréhender la gestion de Microsoft Windows Server 2012
- Savoir installer Microsoft Windows Server 2012 R2
- Configurer Windows Server 2012 après son installation
- Démarrer avec l'interface en ligne de commande Windows PowerShell

2/ Présentation générale des services de domaine Active Directory

- Introduction globale à Active Directory Domain Services
- Visualiser les différents contrôleurs de domaine
- Savoir installer un contrôleur de domaine

3/ Gérer les objets de Active Directory Domain Services

- Savoir gérer les comptes utilisateurs
- Être capable de gérer des groupes
- Savoir gérer des comptes d'ordinateurs
- Être capable de déléguer l'administration

4/ Automatiser l'administration de services de domaines Active Directory

- Se servir des outils de ligne de commande
- Administrer avec Windows PowerShell
- Savoir réaliser des opérations en bloc via Windows PowerShell

5/ Appliquer le protocole IPv4

- Introduction aux protocoles TCP/IP
- Appréhender l'adressage du Internet Protocol version 4 (IPv4)
- Distinguer les sous-réseaux des surréseaux
- Maîtriser la configuration et le dépannage de IPv4

6/ Savoir appliquer le protocole DHCP

- Installation d'un serveur Dynamic Host Configuration Protocol
- Paramétrer les étendues DHCP
- Être capable de gérer la base de données DHCP
- Savoir sécuriser et surveiller le DHCP

NOUS CONTACTER

AGORATIC
21 rue Louise Weiss
75013 Paris

Tel : 01 84 17 44 76
Tel : 01 42 62 91 86
www.openska.com

PRIX (INTER-ENTREPRISE) : 2415 euros

5 jours

M22410

Vous souhaitez organiser
cette formation dans vos locaux ?

**Demandez Houily au
01 42 62 91 86**

OBJECTIFS

- Maîtriser l'installation et la configuration de Microsoft Windows Server 2012 R2
- Appréhender les différents services de domaine Active Directory
- Savoir manipuler les objets de Active Directory Domain Services
- Savoir automatiser l'administration des services de domaine Active Directory
- Appliquer les protocoles TCP/IP v4
- Mettre en place les protocoles DNS, DHCP et IPv6
- Établir le stockage local, fichiers et services d'impression et les stratégies de groupe
- Être capable de sécuriser les serveurs Windows à l'aide des stratégies de groupe
- Savoir virtualiser les serveurs avec Hyper-V

PRE-REQUIS

- Avoir une bonne expérience de Microsoft Windows et des principes fondamentaux des réseaux
- Posséder des connaissances sur les clients Windows Vista, Windows 7 ou Windows 8
- Avoir suivi une formation de type : Les fondamentaux d'une infrastructure serv

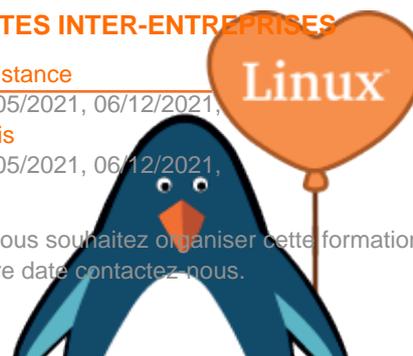
PUBLIC CONCERNE

- Professionnel IT
- Administrateur
- Technicien
- Ingénieur systèmes

DATES INTER-ENTREPRISES

A distance
31/05/2021, 06/12/2021,
Paris
31/05/2021, 06/12/2021,

Si vous souhaitez organiser cette formation à une autre date contactez nous.



7/ Appliquer le protocole DNS

- Appréhender la résolution de noms pour les clients et serveurs Windows
- Maîtriser l'installation d'un serveur DNS
- Gestion de zones Domain Name System

8/ Appliquer le Internet Protocol version 6

- Introduction générale à IPv6
- Appréhender l'adressage IPv6
- Prendre conscience de la coexistence avec IPv4
- Appréhender les technologies de transition IPv6

9/ Savoir mettre en place le stockage local

- Introduction globale au stockage
- Savoir gérer les disques et les volumes
- Établir des espaces de stockage

10/ Établir les fichiers et les services d'impression

- Savoir sécuriser ses fichiers et dossiers
- Se servir des clichés instantanés pour la protection du partage de fichiers
- Paramétrer l'impression réseau

11/ Savoir déployer les stratégies de groupe

- Introduction générale aux stratégies de groupe
- Visualiser les processus des stratégies de groupe
- Gérer les modèles d'administration via un magasin central

12/ Sécuriser les serveurs Windows grâce aux objets de stratégies de groupe

- Introduction à la sécurité Windows
- Définir les paramètres de sécurité
- Appréhender la restriction logicielle
- Définir les paramètres du pare-feu via les fonctions avancées de sécurité

13/ Virtualiser le serveur avec Hyper-V

- Panorama des technologies de virtualisation
- Savoir déployer Hyper-V
- Maîtriser la gestion des machines virtuelles
- Maîtriser la gestion des réseaux virtuels

CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTES

En préambule notez que pour tout ce qui attrait à de la formation la marque AGORATIC appartient à la société Openska.

PRESTATION DE SERVICES

Dans le cas d'une formation sur site, et à défaut de convention particulière, la société Openska n'est pas tenue d'effectuer l'installation des produits. En cas de demande de la part du client, ces prestations seront facturées au tarif journalier de formation en vigueur à la date de la commande.

PRIX ET CONDITIONS DE PAIEMENT

Nos prix sont établis hors taxes. La facture est adressée au client après exécution de la prestation.

Celle-ci peut être adressée directement à un organisme de gestion de ses fonds de formation sous réserve qu'un bon de commande de la part de cet organisme soit adressé à Openska au moins deux semaines avant le début de la prestation. Cette disposition ne dispense pas le client d'adresser un bon de commande à Openska. En cas de non règlement par l'organisme de gestion des fonds de formation du client, quelle qu'en soit la cause, la facture devient exigible auprès du client. Tout stage commencé est considéré comme dû dans son intégralité.

RÈGLEMENT

Le règlement des factures peut s'effectuer :

- par chèque
- par virement bancaire :

HSCBC France
Établissement 30056
Code guichet 00915
Compte 09150035179
Clé 60

en indiquant le numéro de(s) facture(s).

Les factures sont payables à réception, net sauf autre échéance indiquée sur la facture. Tout retard de paiement par rapport à cette échéance entraînera de plein droit : des frais financiers de 1,5% par mois au prorata temporis, l'application d'une clause pénale égale à 20% du prix de vente hors taxes, l'exigibilité immédiate des factures non échues.

Openska se réserve le droit de suspendre ou d'annuler les prestations en cours, sans pouvoir donner lieu à des dommages et intérêts pour le client. Tous droits et taxes applicables sont facturés en sus, conformément aux lois et règlements en vigueur. L'attestation de stage est jointe à la facture.

CONVENTION DE FORMATION

Une convention de formation standard peut être adressée sur simple demande de la part du client.

CONVOICATIONS

Openska ne peut être tenue responsable de la non réception de la convocation quels qu'en soient le ou les destinataires chez le client, notamment en cas d'absence du ou des stagiaires à la formation. Dans le doute, il appartient au client de s'assurer de l'inscription de ses stagiaires et de leur présence à la formation.

ANNULATION, ABSENCE REPORT D'INSCRIPTION

Toute annulation d'inscription doit être signalée par téléphone et confirmée par écrit.

- Une annulation intervenant plus de deux semaines avant le début du stage ne donnera lieu à aucune facturation.
- Une annulation intervenant entre une et deux semaines avant le début du stage donne lieu à la facturation au Client de 50% du coût de la totalité du stage.
- Une annulation intervenant moins d'une semaine avant le début du stage donne lieu à la facturation de la totalité du coût du stage.

Un report intervenant moins de deux semaines avant le début du stage est considéré comme une annulation. En cas d'absence du stagiaire, la prestation commandée sera facturée en totalité.

ANNULATION D'UN STAGE

Openska se réserve la possibilité d'annuler tout stage interentreprises en cas de manque de participants, de problème d'approvisionnement de supports de stage ou de problème technique et ce sans aucun dédommagement. Dans ce cas, les stagiaires seront prévenus au moins une semaine avant le début du stage et leur inscription automatiquement reportée à la session suivante.

RESPONSABILITÉ

Sauf faute lourde, la société Openska limite sa responsabilité au montant des prestations fournies. Concernant le passage de tous les types de tests de certifications, la société Openska dégage toute responsabilité en cas de problème, notamment d'ordre technique.

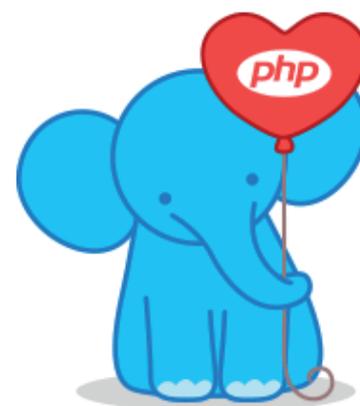
ATTRIBUTION DES COMPÉTENCES, LITIGES

L'élection de domicile est faite par Openska à son siège social. Les parties s'efforceront de résoudre à l'amiable tout différend susceptible d'intervenir entre elles à l'occasion de l'interprétation ou de l'exécution du contrat.

A défaut d'accord amiable, le différend sera soumis au Tribunal de Commerce de Paris, appliquant la loi française.

PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE

L'utilisation des documents remis lors des stages est soumise aux articles 40 et 41 de la loi du 11 mars 1957. Aux termes de l'article 40 de la loi du 11 mars 1957 "toute représentation ou reproduction intégrale ou partielle faite sans le consentement de l'auteur ou ses ayants-droit ou ayants-cause est illicite". L'article 41 de la même loi n'autorise que "les copies ou reproductions destinées à une utilisation collective" et "les analyses et courtes citations, sous réserve que soient indiqués clairement le nom de l'auteur et la source". Toute représentation ou reproduction, par quelque procédé que ce soit, ne respectant pas la législation en vigueur constituerait une contrefaçon sanctionnée par les articles 425 et 429 du Code Pénal. La responsabilité du client serait engagée si un usage non autorisé était fait de ces logiciels ou supports de stage. L'exportation de certains produits peut être soumise à des réglementations spécifiques françaises ainsi qu'à celles établies par le Département du Commerce des Etats-Unis. Toute exportation effectuée en violation de ces réglementations est interdite. Il appartient au client de se conformer à l'ensemble des réglementations applicables en ce domaine.



ORGANISME DE FORMATION RÉFÉRENCÉ SOUS LE NUMÉRO : 117 555 432 75